

109 學年度第 1 學期校際選課相關注意事項

校際選課起訖時間：109 年 9 月 14 日至 9 月 25 日止。

109 年 9 月 25 日(五)中午 12:30 前需完成本校及他校核准程序(逾期恕不受理)。

本校生校際選課:

一、南區教學資源中心夥伴學校跨校選課

- (一)本校生上網登錄南區區域教學資源中心網站線上選課(跨校課程公共平台 <https://cross-school.kuas.edu.tw>)，進行步驟為:課程查詢→課程加選→學生登錄基本資料→學生列印選課單(1 式 2 份)。
- (二)學生持系統列印出之選課單送本校就讀系所審核(1 式 2 份)。
- (三)經原就讀系所指導教授及系所主管同意核章後，持申請單至教務處 註冊及課務組(行政大樓 3 樓)辦理後續相關流程。
- (四)教務處 註冊及課務組審核學生所送選課單申請書，通過者於南區區域教學資源中心網站線上送件至開課學校，申請書留存備查。
- (五)開課學校上線審核確定後，系統會 E-MAIL 通知學生審核結果或學生自行線上查詢選課結果。

二、非南區教學資源中心夥伴學校跨校選課

- (一)至教務處網頁下載本校校際選課申請表(本校生)，並依相關規定及時間內填寫提出申請。
- (二)校際選課應先經原就讀系所指導教授及系所主管同意，原就讀系所審核校際選課申請表核章後，持申請單至本校教務處 註冊及課務組(行政大樓 3 樓)辦理後續相關流程。
- (三)本校教務處 註冊及課務組審核通過後，由學生持審核通過之申請單至他校辦理選課。
- (四)繳費依他校規定辦理。

他校生校際選課:

一、南區資源中心夥伴學校

- (一)他校生上網登錄南區區域教學資源中心網站線上選課(跨校課程公共平台 <https://cross-school.kuas.edu.tw/course/course03m.aspx>)，進行步驟為:課程查詢"課程加選"學生登錄基本資料"學生列印選課單(1 式 2 份)。

(二)學生持列印出之選課單(1 式 2 份)送該(原)校就讀系所及教務單位審核完畢後，持申請單至開課學校經授課老師及系所主管審核同意後至教務處註冊及課務組(行政大樓 3 樓)辦理後續相關流程。

二、非南區資源中心夥伴學校

(一)外校生可至本校教務處網頁列印校際選課申請單(1 式 2 份)，經授課教師及開課系所主管核章後持申請單至本校教務處 註冊及課務組(行政大樓 3 樓)辦理後續相關流程。(課程查詢請至本校首頁右下角選課系統查詢 <https://csweb2.csu.edu.tw/>)

(二)如持有原校相關單位核可之校際選課申請單，經授課教師及開課系所主管審核完畢後至本校教務處 註冊及課務組(行政大樓 3 樓)辦理相關選課流程。

課程查詢:

(一)本校選課系統:<https://csweb.csu.edu.tw>

(二)技專校院課程資源網(全國課程查詢系統):<http://course-tvc.yuntech.edu.tw>



正修科技大學選課查詢系統



技專校院課程資源網